



Smernica dekana č. 2/2014 pre ukončenie štúdia I. a II. stupňa štátnou skúškou

- 1) Študent, ktorý končí štúdium štátnou skúškou (ďalej len ŠS) má právo na 1 riadny a 2 opravné termíny. Riadny a opravné termíny schvaľuje dekan fakulty na základe návrhu vedúceho príslušnej katedry. Termíny sú potom zverejnené v Harmonograme štúdia (ďalej len HŠ).
- 2) ŠS môže študent vykonať do 2 rokov odo dňa, keď splnil podmienky pre vykonanie štátnej skúšky (Študijný poriadok, čl. 19, ods. 8)
- 3) Záverečnú (bakalársku, diplomovú) prácu je potrebné nahráť do Evidencie záverečných prác do termínu určeného vedúcim katedry, uvedenom v HŠ na príslušný akademický rok a odovzdať 2 ks záverečnej práce v printovej podobe (pevnej väzbe) a 1 ks na CD na sekretariát katedry. Ostatné dokumenty, týkajúce sa záverečných prác, študent odovzdáva podľa požiadaviek katedry.
- 4) Ak študent záverečnú prácu do stanoveného termínu neodovzdá z vážnych osobných alebo zdravotných dôvodov, môže písomne požiadať dekana fakulty o náhradný termín odovzdania záverečnej práce. Po schválení žiadosti termín určuje vedúci katedry. Štátnu skúšku potom vykonáva v stanovenom opravnom termíne, ktorý môže dekan fakulty určiť ako riadny (Študijný poriadok, čl. 19, ods.2).
- 5) Ak študent neobháji záverečnú prácu a úspešne absolvuje ostatné predmety ŠS v riadnom termíne môže prácu prepracovať a odovzdať najneskôr do 30.6. v príslušnom akademickom roku (alebo podľa požiadaviek katedry). Prihlási sa na opravný termín, ktorý je zverejnený v HŠ.
- 6) Ak obháji záverečnú prácu a neúspešne absolvuje predmety ŠS v riadnom termíne, môže sa prihlásiť na opravný termín podľa HŠ.

- 7) Študent je povinný prihlásiť sa na termín ŠS (riadny, 1. opravný, 2. opravný) písomne. Tlačivo na prihlásenie je zverejnené na úradnej výveske. Na riadny termín je potrebné sa prihlásiť do
- 8) 31. 3. príslušného akademického roku, na opravné termíny vždy do 2 dní od neúspešného absolvovania ŠS. Tlačivo na prihlásenie zasiela na sekretariát fakulty.
- 9) Pokiaľ jeden z posudkov hodnotí záverečnú prácu klasifikačným stupňom „FX“, môže študent pristúpiť k obhajobe záverečnej práce, ak získa od školiteľa aj oponenta „FX“, nemôže obhajovať záverečnú prácu a musí ju prepracovať. Ostatné predmety ŠS môže absolvovať.



Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce
Trnavskej univerzity v Trnave
Univerzitné námestie 1, 918 43 Trnava



Prihláška na štátnu (bakalársku / magisterskú*) skúšku

Forma štúdia: denné externé*)
Stupeň štúdia: Bc. Mgr*).

Študent/ka:

Dátum narodenia:V

Adresa:

Študijný program:

Prihlasujem sa na*): a) **Riadny termín**
 b) **1. opravný termín**
 c) **2. opravný termín**

štátnej skúšky na KatedreFZaSP TU
v akademickom roku
Záverečná práca odovzdaná dňa:

Svojim podpisom potvrdzujem, že som si vedomý/á, že sa štátnej skúšky môžem zúčastniť len v prípade, že som úspešne absolvoval/a všetky študijné podmienky predpísané študijným plánom (min.180 kreditov Bc. stupeň, min. 120 kreditov Mgr. stupeň).

V Trnave

.....
podpis

Poznámka: prihlášku vyplňte čitateľne paličkovým písmom a odovzdajte v určenom termíne na sekretariáte katedry, alebo pošlite poštou

*) nesprávne prečiarknuť