

Číslo:	4/2021
Druh:	VYHLÁŠKA DEKANA
Názov:	Vyhláška dekana pre špecializačné štúdium: Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých
Organizačná záväznosť:	Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave
Dátum vydania:	26.10.2021
Účinnosť:	27.10.2021
Vydáva:	prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc., dekan
Spracoval:	doc. PhDr.. Silvia Puteková, PhD., MPH
Spolupracoval:	
Počet strán:	8
Počet príloh:	2
Rozdeľovník:	Členovia KD

V Y H L Á Š K A D E K A N A č.4/2021
PRE špecializačné štúdium pre
sestry
ĎALŠIE VZDELÁVANIE
Z D R A V O T N Í C K Y C H P R A C O V N Í K O V

Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave

V znení zmien a doplnkov schválených Kolégiom dekana Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „fakulta“) dňa 26.10.2021.

PRVÁ ČASŤ
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. 1
Predmet úpravy

Vyhláška dekana pre špecializačné štúdium pre sestry upravuje podmienky prijatia na štúdium a pravidiel štúdia študentov, ktorí boli prijatí na štúdium akreditovaného špecializačného študijného programu ako súčasť ďalšieho vzdelávania pre sestry uskutočňovaných na fakulte.

Čl. 2
Všeobecné ustanovenia

- (1) Ďalším vzdelávaním sestier sa zvyšuje, rozširuje a prehľbuje odborná spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania.
- (2) Ďalšie vzdelávanie sestier zahŕňa špecializačné štúdium, certifikačnú prípravu, prípravu na výkon povolania v zdravotníctve a sústavné vzdelávanie.
- (3) Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov realizované na fakulte sa uskutočňuje v súlade s Nariadením vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon povolania sestry, spôsobe ďalšieho vzdelávania sestier, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností.
- (4) Špecializačným štúdiom sa rozširujú a prehľbujú vedomosti a zručnosti získané štúdiom a odbornou praxou. Jeho výsledkom je získanie odbornej spôsobilosti na výkon povolania sestry v jednotlivých špecializačných odboroch.
- (5) Certifikačnou prípravou v akreditovanom certifikačnom študijnom programe sa získavajú vedomosti a zručnosti potrebné na výkon certifikovaných pracovných činností.

DRUHÁ ČASŤ ŠPECIALIZAČNÉ ŠTÚDIUM

ČI.3

Zaradenie do špecializačného štúdia

(1) Špecializačným štúdiom v akreditovanom špecializačnom študijnom programe sa rozširujú vedomosti a zručnosti získané štúdiom a odbornou praxou. Špecializačné štúdiom musí potvrdzovať osobnú účasť sestry na aktivitách vymedzených v študijnom programe príslušného odboru.

(2) Špecializačné štúdiom každého uchádzača sa riadi študijným plánom, ktorý vychádza z akreditovaného študijného programu a spĺňa požiadavky na dĺžku štúdia, rozsah praxe a počty predpísaných praktických výkonov dané príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(3) Sestry do špecializačného štúdia v akreditovanom študijnom programe zaraďuje fakulta na základe písomnej žiadosti. Žiadosť je k dispozícii v príslušnej časti webovej stránky fakulty. Povinnou prílohou žiadosti je úradne overená kópia vysokoškolského diplomu, úradne overené kópie diplomov o získaných špecializáciách, čestné prehlásenie o tom, že uchádzač nie je súčasne účastníkom iného špecializačného štúdia na žiadnej inej vzdelávacej ustanovizni a index odbornosti, pokiaľ už bol uchádzačovi vydaný inou vzdelávacou inštitúciou.

(4) Podmienkou pre zaradenie sestry do špecializačného štúdia alebo jej prijatie na špecializačné štúdiom je vysokoškolské bakalárske alebo magisterské štúdiom v študijnom odbore ošetrovatelstvo (Bc., Mgr.) alebo vyššie odborné štúdiom v študijnom odbore diplomovaná všeobecná sestra, alebo úplné stredné odborné štúdiom v študijnom odbore všeobecná sestra a ošetrovateľská prax najmenej 1 rok pre špecializačné štúdiom Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých.

(5) Pre zaradenie sestry na štúdiom je potrebný súhlas riaditeľa organizácie (zamestnávateľa) nadriadeného alebo lekára samosprávneho kraja.

(6) K zaradeniu do štúdia alebo pre prijatie na realizáciu štúdia je potrebné súhlasné stanovisko dekana a príslušného odborného garanta špecializačného študijného programu (ďalej len „garant“).

(7) Uchádzač sa stáva účastníkom špecializačného štúdia po zaradení do špecializačného štúdia v príslušnom odbore a uzavretí Zmluvy o zabezpečení špecializačného štúdia. Účastníkovi špecializačného štúdia (ďalej len „účastník špecializačného štúdia“) sú následne vydané doklady o ďalšom vzdelávaní.

ČI.4

Zmluva o zabezpečení špecializačného štúdia

(1) Zmluva o zabezpečení špecializačného štúdia zakladá právny vzťah medzi účastníkom špecializačného štúdia a poskytovateľom vzdelávania, ktorým je fakulta a vymedzuje práva a povinnosti zmluvných partnerov.

(2) Zmluva o zabezpečení špecializačného štúdia sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý ma platnosť originálu.

ČI.5

Doklady o ďalšom vzdelávaní

(1) Doklady o ďalšom vzdelávaní sestry, ktorým je index odbornosti (ďalej index) a záznamník praktických výkonov (ďalej záznamník) a iných odborných aktivít, vydá účastníkovi špecializačného štúdia na základe jeho písomnej žiadosti fakulta. Index odbornosti fakulta nevydá účastníkovi špecializačného štúdia pokiaľ mu bol vydaný v predchádzajúcom období inou vzdelávacou inštitúciou.

(2) Index a záznamník sú doklady, ktoré slúžia na zaznamenávanie aktivít ďalšieho vzdelávania a potvrdzuje sa do nich osobná účasť účastník špecializačného štúdia na aktivitách vymedzených v študijnom programe.

ČI.6

Organizácia štúdia

(1) Špecializačné štúdium sa uskutočňuje podľa študijného plánu, ktorý vychádza z programu špecializačného odboru akreditačného spisu schváleného Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.

(2) Špecializačné štúdium spravidla pozostáva z teoretickej a praktickej časti, ak príslušný vzorový študijný program pre špecializačný odbor alebo certifikačnú prípravu neustanovuje inak.

(3) Teoretickú časť špecializačného štúdia tvorí:

- a) okruh tém, ktoré musí poslucháč ovládať,
- b) účasť na prednáškach, seminároch, vzdelávacích aktivitách a ostatných vedeckých podujatiach,
- c) zoznam povinnej a odporúčanej literatúry,
- d) témy pre samoštúdium,
- e) záverečná špecializačná práca.

(4) Praktická časť sa uskutočňuje v tých špecializačných programoch alebo certifikačných prípravách, v ktorých to určuje príslušný vzorový študijný program v súlade s týmto vzorovým študijným programom. Praktická časť pozostáva najmä z praxe a povinných výkonov, ktoré je účastník špecializačného štúdia povinný realizovať. Výkony sú zaznamenávané do záznamníka praxe. Do praktickej časti vzdelávania patria aj školiace pobyty na pracoviskách fakulty.

(5) Dĺžka špecializačného štúdia sariadi dĺžkou špecializačného štúdia, ktorá je stanovená príslušným vzorovým študijným programom pre špecializačný program.

Čl. 7

Špecializačná práca

- (1) Odovzdanie špecializačnej práce a absolvovanie všetkých vzdelávacích aktivít je podmienkou prihlásenia sa na špecializačnú skúšku.
- (2) Tému špecializačnej práce si navrhuje študent do stanoveného termínu na príslušnom referáte podľa harmonogramu. Tému špecializačnej práce schvaľuje garant štúdia.
- (3) Špecializačnú prácu predkladá účastník na príslušný referát na fakulte v printovej forme v dvoch exemplároch a v elektronickej forme (PDF formát) na jednom CD nosiči a je uložená v jednom súbore.
- (4) Spolu s prácou účastníka odovzdá podpísané čestné prehlásenie, že elektronická verzia práce v PDF formáte je identická s tlačenu verziou odovzdanej práce.
- (5) Vzor obalu špecializačnej práce a titulnej strany práce je prílohou tohto študijného poriadku (príloha jedna).
- (6) Rozsah špecializačnej práce je minimálne 25 strán normovaného textu. Na náležitosti špecializačnej práce sa primerane vzťahuje smernica rektora Trnavskej univerzity o základných náležitostiach záverečných prác a požiadavky na špecializačnú prácu v špecializačnom programe Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých.
- (7) Špecializačná práca má jedného oponenta – špecialistu v príslušnom odbore, ktorého určuje garant. Oponent po obdržaní práce vypracuje posudok a najneskôr do 30 dní ho pošle na adresu príslušného študijného referátu na fakulte, ktorý zabezpečí jeho doručenie účastníkovi tak, aby sa s ním mohol oboznámiť najneskôr 5 dní pred konaním obhajoby špecializačnej práce.
- (8) Obhajoba špecializačnej práce je súčasťou špecializačnej skúšky.

Čl. 8

Špecializačná skúška

- (1) Na špecializačnú skúšku sa účastník hlási osobitnou písomnou prihláškou (príloha dva) minimálne 8 týždňov pred termínom špecializačnej skúšky ak splní kritéria podľa článku 7 tejto smernice.
- (2) Prílohami prihlášky podľa odseku jedna sú:
 - a) index,
 - b) záznamník
 - c) špecializačná práca.
- (3) Špecializačná skúška pozostáva spravidla z troch častí, ak na základe návrhu garanta dekan nerozhodne inak:
 - a) obhajoba špecializačnej práce,
 - b) praktická časť,
 - c) teoretická časť.
- (4) Náplň jednotlivých častí určí garant v súlade s príslušným vzorovým študijným programom pre špecializačný odbor alebo certifikačnú prípravu.

(5) Obhajoba špecializačnej práce a praktická časť, ktoré sú súčasťou špecializačnej skúšky, prebieha pred skúšobnou komisiou.

(6) Teoretická časť špecializačnej skúšky sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorú na návrh garanta vymenuje dekan a ktorá je zostavenou podľa platných zásad akreditácie. Na uskutočnenie špecializačnej skúšky je potrebná minimálne 2/3 prítomnosť členov komisie, pričom predseda komisie musí byť prítomný vždy.

(7) Ak špecializačná skúška pozostáva aj z praktickej časti a účastník skúšky neobhájil špecializačnú prácu, nemôže pokračovať v praktickej časti skúšky, ak neprospeš v praktickej časti, nemôže pokračovať v teoretickej časti skúšky.

(8) Presný dátum špecializačnej skúšky vyhlási dekan na návrh garanta podľa harmonogramu príslušného akademického roku, ktorý pripadá na ukončenie špecializačného štúdia.

(9) Oznam o konaní špecializačnej skúšky bude doručený všetkým členom skúšobnej komisie a účastníkovi špecializačného štúdia najneskôr tri týždne pred konaním špecializačnej skúšky.

(10) Ak sa účastník špecializačného štúdia z vážneho dôvodu nemôže zúčastniť špecializačnej skúšky, je povinný v termíne do troch dní od konania špecializačnej skúšky doručiť dekanovi fakulty a predsedovi skúšobnej komisie písomné ospravedlnenie svojej neúčasti a žiadosť o náhradný termín jej konania, ktorý musí byť určený tak, aby sa skúška konala najneskôr do šiestich mesiacov od doručenia žiadosti. Ak sa účastník špecializačného štúdia v určenom termíne na špecializačnú skúšku nedostaví a svoju neúčasť písomne neospravedlní, hodnotí sa špecializačná skúška, akoby na skúške neprospeš. Špecializačnú skúšku je možné opakovať 2x.

(11) Účastník špecializačného štúdia má právo na riadny a dva opravné termíny špecializačnej skúšky. Za opakovanie špecializačnej skúšky uhradí účastník špecializačného štúdia príslušný poplatok.

(12) O priebehu špecializačnej skúšky sa vedie protokol o špecializačnej skúške, ktorý podpisujú všetci prítomní členovia skúšobnej komisie a je archivovaný so všetkými príslušnými dokladmi o špecializačnom štúdiu účastníka špecializačného štúdia na príslušnom študijnom referáte fakulty.

(13) Výsledok špecializačnej skúšky sa zaznamenáva do protokolu o špecializačnej skúške a do indexu odbornosti a je podkladom pre vydanie dokladov o špecializácii.

Čl. 9

Doklady o špecializácii

(1) Doklady o špecializácii vydáva Trnavská univerzita v Trnave v súlade s osobitnými predpismi sú:

- a) diplom o špecializácii, v súlade s nariadením vlády,
- b) dodatok k diplomu v súlade so zákonom o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti. Dodatok obsahuje informáciu o obsahu a rozsahu štúdia a používaní profesijného titulu, ak sa tento v špecializačnom štúdiu udeľuje.

(2) Odovzdávanie dokladov o špecializácii sa uskutočňuje v určenom termíne na fakulte.

(3) TU FZSP vedie zoznam vydaných diplomov o špecializácii, a to podľa dátumu ich vydania.

Čl. 10

Úhrada za špecializačné štúdium

(1) Na úhrady a poplatky spojené so špecializačným štúdiom sa vzťahujú osobitné vnútorné predpisy fakulty, vydávané dekanom.

(2) Výšku úhrady za špecializačné štúdium môže v odôvodnených prípadoch znížiť dekan a to na základe písomnej žiadosti účastníka, ku ktorej sa vyjadruje špecializačného štúdia garant.

Čl. 11

Zmena vzdelávacej ustanovizne a zmena študijného odboru

(1) Účastník špecializačného štúdia môže zmeniť vzdelávaciu ustanovizeň a to na základe žiadosti o vyradenie z evidencie účastníkov štúdia podpísanej navrhovateľom vzdelávania. Súhlas fakulty so zmenou vzdelávacej ustanovizne je viazaný na splnenie všetkých záväzkov účastníka špecializačného štúdia voči fakulte.

(2) Sestra zaradená do špecializačného štúdia v odbore inou vzdelávacou ustanovizňou, ktorá má záujem pokračovať v špecializačnom štúdiu v odbore na fakulte si podá žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia. Povinnou prílohou žiadosti je kópia vyradenia z evidencie účastníkov špecializačného štúdia na pôvodnej vzdelávacej ustanovizni, index odbornosti, úradne overené kópie VŠ diplomu, diplomov o získaných špecializáciách a kópie certifikátov.

(3) Pre prijatie na špecializačné štúdium je potrebný súhlas garanta a dekana. Garant započíta zdravotníckemu pracovníkovi rozsah a obsah absolvovaného špecializačného štúdia v príslušnom špecializačnom odbore alebo certifikovanej pracovnej činnosti, a určí obsah a rozsah štúdia, ktoré si má sestra dokončiť v súlade s akreditovaným špecializačným študijným programom alebo certifikovanou pracovnou činnosťou.

Čl. 12

Prerušenie a ukončenie špecializačného štúdia

(1) Špecializačné štúdium je možné prerušiť na základe písomnej žiadosti účastníka špecializačného štúdia najviac na dva akademické roky. O prerušení špecializačného štúdia rozhodne garant.

- (2) Okrem riadneho skončenia špecializačného štúdia sa špecializačné štúdium skončí:
- a) zanechaním štúdia,
 - b) vylúčením zo špecializačného štúdia v dôsledku nesplnenia požiadaviek, ktoré vyplývajú z programu špecializačného odboru,
 - c) vylúčením zo štúdia na základe porušenia ustanovení tohto študijného poriadku,
 - d) smrťou študenta.

TRETIA ČASŤ
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 13

Tento vnútorný predpis nadobúda účinnosť dňom zverejnenia na úradnej výveske fakulty.

prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc., v. r.

dekan TU FZaSP v Trnave

Príloha 1 k študijnému poriadku pre špecializačné štúdium, ďalšie vzdelávanie sestier

**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE**

NÁZOV PRÁCE

Špecializačná práca

rok

meno

TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE

NÁZOV PRÁCE

Špecializačná práca

Špecializačný študijný program:

Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých

Školiace pracovisko:

**Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce, Katedra
ošetrovateľstva**

Vedúci práce:

Trnava rok

Meno Priezvisko

Predloženie témy špecializačnej práce

Meno a priezvisko študenta:

Ročník:

Špecializačný študijný program: Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých

Názov témy

Hlavné tézy práce:

Dátum:

Vyjadrenie a schválenie garantom :

Čestné prehlásenie

Podpísaná, Meno Priezvisko, týmto čestne prehlasujem, že som predkladanú špecializačnú prácu s názvom „Názov práce“ vypracovala samostatne s použitím uvedených literárnych zdrojov.

Som si vedomá zákonných dôsledkov v prípade, ak hore uvedené údaje nie sú pravdivé.

V Trnave

.....

podpis

ABSTRAKT

PRIEZVISKO, Meno: Názov práce. [Špecializačná práca]. Trnavská univerzita v Trnave. Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce; Katedra verejného zdravotníctva. Špecializačný študijný program: Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých. Trnava: FZaSP, 20.., 00 s.

Úvod:

Ciele práce:

Metodika práce:

Výsledky:

Záver:

Kľúčové slová:

SUMMARY

PRIEZVISKO, Meno: Názov práce AJ. [Špecializačná práca]. Trnava University in Trnava. Faculty of Health Sciences and Social Work, Department of Public Health. Trnava: FZaSP, 20.., .. p.

Introduction:

Objectives:

Methods:

Results:

Conclusion:

Key words:

Príloha 2 k študijnému poriadku pre ďalšie vzdelávanie sestier



**Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce
Trnavskej univerzity v Trnave**
Univerzitné námestie 1, 918 43 Trnava



Prihláška na špecializačnú skúšku

V špecializačnom odbore

Ošetrovateľská starostlivosť o dospelých

Meno, priezvisko, titul:.....

Rodné priezvisko:.....

Dátum narodenia:Miesto narodenia:.....

Rodné číslo:.....Národnosť:.....Štátna príslušnosť:.....

Adresa bydliska (PSČ):

.....

Kontakt (č. telefónu, email):.....

Pracovné zaradenie:.....

Absolvoval VŠ:.....

V študijnom odbore:.....

Dátum ukončenia VŠ:.....

Dátum zaradenia do špecializačného odboru:.....

Akademický rok začiatku špecializačného štúdia :.....

Názov špecializačnej práce:.....

.....

V súlade so vyhláškou č. 18/2018 Z. z., **súhlasím** so spracovaním mojich osobných údajov v informačnom v systéme Trnavskej univerzity v Trnave za účelom a v rozsahu potrebnom k spracovaniu osobných údajov.

Dátum:.....

Podpis uchádzača

Prílohy- špecializačná práca (2x pevná väzba, 1x CD)