

VYHLÁŠKA DEKANA č.5/2017
PRE MPH špecializačné vzdelávanie -
ĎALŠIE VZDELÁVANIE
ZDRAVOTNÍCKYCH PRACOVNÍKOV

Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave

V znení zmien a doplnkov schválených Kolégium dekana Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave dňa 28.06.2017, účinných od 01.07.2017, Kolégium dekana Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „fakulta“) podľa § 27 ods. 1 písm. a), § 33 ods. 3 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), podľa § 39 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch“) a nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností (ďalej len „nariadenie vlády“) sa na návrh dekana fakulty (ďalej len „dekan“) uznieslo dňa 28.06.2017 na tomto študijnom poriadku fakulty. Tento študijný poriadok je podľa § 33 ods.3 písm. a) zákona vnútorným predpisom fakulty.

PRVÁ ČASŤ
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. 1
Predmet úpravy

Vyhľadávka dekana pre MPH špecializačné štúdium upravuje podmienky prijatia na štúdium a pravidlá štúdia študentov, ktorí boli prijatí na štúdium akreditovaného špecializačného študijného programu MPH ako súčasť ďalšieho vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov uskutočňovaných na fakulte.

Čl. 2
Všeobecné ustanovenia

- (1) Ďalším vzdelávaním zdravotníckych pracovníkov sa zvyšuje, rozširuje a prehĺbuje odborná spôsobilosť a na výkon zdravotníckeho povolania
- (2) Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov zahŕňa špecializačné štúdium, certifikačnú prípravu, prípravu na výkon povolania v zdravotníctve a sústavné vzdelávanie.
- (3) Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov realizované na fakulte sa uskutočňuje v súlade s Nariadením vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností.

(4) Špecializačným štúdiom sa rozširujú a prehlbujú vedomosti a zručnosti získané štúdiom a odbornou praxou. Jeho výsledkom je získanie odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania v jednotlivých špecializačných odboroch.

(5) Certifikačnou prípravou v akreditovanom certifikačnom študijnom programe sa získavajú vedomosti a zručnosti potrebné na výkon certifikovaných pracovných činností.

DRUHÁ ČASŤ ŠPECIALIZAČNÉ ŠTÚDIUM

ČI.3

Zaradenie do špecializačného štúdia

(1) Špecializačným štúdiom v akreditovanom špecializačnom študijnom programe sa rozširujú vedomosti a zručnosti získané štúdiom a odbornou praxou. Špecializačné štúdiom musí potvrdzovať osobnú účasť zdravotníckeho pracovníka na aktivitách vymedzených v študijnom programe príslušného odboru.

(2) Špecializačné štúdiom každého uchádzača sa riadi študijným plánom, ktorý vychádza z akreditovaného študijného programu odboru a spĺňa požiadavky na dĺžku štúdia, rozsah praxe a počty predpísaných praktických výkonov dané príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(3) Zdravotníckeho pracovníka do špecializačného štúdia v akreditovanom študijnom programe zaraďuje fakulta na základe písomnej žiadosti. Žiadosť je k dispozícii v príslušnej časti webovej stránky fakulty. Povinnou prílohou žiadosti je úradne overená kópia vysokoškolského diplomu, úradne overené kópie diplomov o získaných špecializáciách, čestné prehlásenie o tom, že uchádzač nie je súčasne účastníkom iného špecializačného štúdia na žiadnej inej vzdelávacej ustanovizni a index odbornosti, pokiaľ už bol uchádzačovi vydaný inou vzdelávacou inštitúciou.

(4) Podmienkou pre zaradenie uchádzača do špecializačného štúdia alebo jeho prijatie na špecializačné štúdiom je uzavretý pracovný pomer s organizáciou, ktorá pôsobí v oblasti zdravotníctva alebo verejného zdravotníctva, alebo sa podieľa na ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, alebo uzavretý pracovný pomer s poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, alebo vlastníctvo licencie alebo povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia, preto sa bližšie určenie rozsahu a zamerania odbornej zdravotníckej praxe neurčuje.

(5) Pre zaradenie uchádzača na štúdiom nie je potrebný súhlas riaditeľa organizácie, nadriadeného alebo lekára samosprávneho kraja.

(6) K zaradeniu do štúdia alebo pre prijatie na realizáciu štúdia je potrebné súhlasné stanovisko dekana a príslušného odborného garanta špecializačného študijného programu MPH (ďalej len „garant“).

(7) Uchádzač sa stáva účastníkom špecializačného štúdia po zaradení do špecializačného štúdia v príslušnom odbore a po uzavretí Zmluvy o zabezpečení špecializačného štúdia. Účastníkovi špecializačného štúdia (ďalej len „účastník špecializačného štúdia“) sú následne vydané doklady o ďalšom vzdelávaní.

Čl.4

Zmluva o zabezpečení špecializačného štúdia

(1) Zmluva o zabezpečení špecializačného štúdia zakladá právny vzťah medzi účastníkom špecializačného štúdia a poskytovateľom vzdelávania, ktorým je fakulta a vymedzuje práva a povinnosti zmluvných partnerov.

(2) Zmluva o zabezpečení špecializačného štúdia sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý ma platnosť originálu.

Čl.5

Doklady o ďalšom vzdelávaní

(1) Doklady o ďalšom vzdelávaní zdravotníckeho pracovníka, ktorým je index odbornosti (ďalej index) a záznamník praktických výkonov (ďalej záznamník) a iných odborných aktivít, vydá účastníkovi špecializačného štúdia na základe jeho písomnej žiadosti fakulta. Index odbornosti fakulta nevydá účastníkovi špecializačného štúdia pokiaľ mu bol vydaný v predchádzajúcom období inou vzdelávacou inštitúciou.

(2) Index a záznamník sú doklady, ktoré slúžia na zaznamenávanie aktivít ďalšieho vzdelávania a potvrdzuje sa do nich osobná účasť účastníka špecializačného štúdia na aktivitách vymedzených v študijnom programe.

Čl.6

Organizácia štúdia

(1) Špecializačné štúdium sa uskutočňuje podľa študijného plánu, ktorý vychádza z programu špecializačného odboru akreditačného spisu schváleného Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.

(2) Špecializačné štúdium spravidla pozostáva z teoretickej a praktickej časti, ak príslušný vzorový študijný program pre špecializačný odbor alebo certifikačnú prípravu neustanovuje inak.

- (3) Teoretickú časť špecializačného štúdia tvorí:
- a) okruh tém, ktoré musí poslucháč ovládať,
 - b) účasť na prednáškach, seminároch, vzdelávacích aktivitách a ostatných vedeckých podujatiach,
 - c) zoznam povinnej a odporúčanej literatúry,
 - d) témy pre samoštúdium,
 - e) záverečná špecializačná práca.

(4) Praktická časť sa uskutočňuje v tých špecializačných odboroch alebo certifikačných prípravách, v ktorých to určuje príslušný vzorový študijný program v súlade s týmto vzorovým študijným programom. Praktická časť pozostáva najmä z praxe a povinných výkonov, ktoré je účastník špecializačného štúdia povinný realizovať. Výkony sú zaznamenávané do indexu a do záznamníka. Do praktickej časti vzdelávania patria aj školiace pobyty na pracoviskách fakulty.

(5) Dĺžka špecializačného štúdia sa riadi dĺžkou špecializačného štúdia, ktorá je stanovená príslušným vzorovým študijným programom pre špecializačný odbor.

Čl. 7

Špecializačná práca

- (1) Odovzdanie špecializačnej práce je podmienkou prihlásenia sa na špecializačnú skúšku.
- (2) Tému špecializačnej práce si navrhuje študent do stanoveného termínu na príslušnom referáte podľa harmonogramu. Tému špecializačnej práce schvaľuje garant na konci prvého roku štúdia.
- (3) Špecializačnú prácu predkladá účastník na príslušný referát na fakulte v printovej forme v dvoch exemplároch a v elektronickej forme (PDF formát) na jednom CD nosiči a je uložená v jednom súbore.
- (4) Spolu s prácou účastník odovzdá podpísané čestné prehlásenie, že elektronická verzia práce v PDF formáte je identická s tlačenu verziou odovzdanej práce.
- (5) Vzor obalu špecializačnej práce a titulnej strany práce je prílohou tohto študijného poriadku (príloha jedna).
- (6) Rozsah špecializačnej práce je minimálne 40 strán normovaného textu. Na náležitosti špecializačnej práce sa primerane vzťahuje smernica rektora Trnavskej univerzity o základných náležitostiach záverečných prác.
- (7) Špecializačná práca má jedného oponenta – špecialistu v príslušnom odbore, ktorého určuje garant. Oponent po obdržaní práce vypracuje posudok a najneskôr do 30 dní ho pošle na adresu príslušného študijného referátu na fakulte, ktorý zabezpečí jeho doručenie účastníkovi tak, aby sa s ním mohol oboznámiť najneskôr 5 dní pred konaním obhajoby špecializačnej práce.
- (8) Obhajoba špecializačnej práce je súčasťou špecializačnej skúšky.

Čl. 8

Špecializačná skúška

- (1) Na špecializačnú skúšku sa účastník hlási osobitnou písomnou prihláškou (príloha dva) minimálne 8 týždňov pred termínom špecializačnej skúšky ak splní kritéria podľa článku 7 tejto smernice.
- (2) Prílohami prihlášky podľa odseku jedna sú:
 - a) index,
 - b) záznamník
 - c) špecializačná práca.
- (3) Špecializačná skúška pozostáva spravidla z troch častí, ak na základe návrhu garanta dekan nerozhodne inak:
 - a) obhajoba špecializačnej práce,
 - b) praktická časť,
 - c) teoretická časť.
- (4) Náplň jednotlivých častí určí garant v súlade s príslušným vzorový študijný program pre špecializačný odbor alebo certifikačnú prípravu.
- (5) Obhajoba špecializačnej práce a praktická časť, ktoré sú súčasťou špecializačnej skúšky, nemusia prebiehať pred skúšobnou komisiou.

(6) Teoretická časť špecializačnej skúšky sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorú na návrh garanta vymenuje dekan a ktorá je zostavenou podľa platných zásad akreditácie. Na uskutočnenie špecializačnej skúšky je potrebná minimálne 2/3 prítomnosť členov komisie, pričom predseda komisie musí byť prítomný vždy.

(7) Ak špecializačná skúška pozostáva aj z praktickej časti a účastník skúšky neobhájil špecializačnú prácu, nemôže pokračovať v praktickej časti skúšky, ak neprospeš v praktickej časti, nemôže pokračovať v teoretickej časti skúšky.

(8) Presný dátum špecializačnej skúšky vyhlási dekan na návrh garanta v mesiaci jún príslušného kalendárneho roka, ktorý pripadá na ukončenie špecializačného štúdia.

(9) Oznam o konaní špecializačnej skúšky bude doručený všetkým členom skúšobnej komisie a účastníkovi špecializačného štúdia najneskôr tri týždne pred konaním špecializačnej skúšky.

(10) Ak sa účastník špecializačného štúdia z vážneho dôvodu nemôže zúčastniť špecializačnej skúšky, je povinný v termíne do troch dní od konania špecializačnej skúšky doručiť dekanovi fakulty a predsedovi skúšobnej komisie písomné ospravedlnenie svojej neúčasti a žiadosť o náhradný termín jej konania, ktorý musí byť určený tak, aby sa špecializačná skúška konala najneskôr do šiestich mesiacov od doručenia žiadosti. Ak sa účastník špecializačného štúdia v určenom termíne na špecializačnú skúšku nedostaví a svoju neúčasť písomne neospravedlní, hodnotí sa táto, akoby na skúške neprospeš.

(11) Na opakovanie špecializačnej skúšky sa môže účastník špecializačného štúdia prihlásiť najskôr o šesť mesiacov. Za opakovanie špecializačnej skúšky uhradí účastník špecializačného štúdia príslušný správny poplatok.

(12) O priebehu špecializačnej skúšky sa vedie protokol o špecializačnej skúške, ktorý podpisujú všetci prítomní členovia skúšobnej komisie a je archivovaný so všetkými príslušnými dokladmi o špecializačnom štúdiu účastník špecializačného štúdia na príslušnom študijnom referáte fakulty.

(13) Výsledok špecializačnej skúšky sa zaznamenáva do protokolu o špecializačnej skúške a do indexu odbornosti a je podkladom pre vydanie dokladov o špecializácii.

Čl. 9

Doklady o špecializácii

(1) Doklady o špecializácii vydáva Trnavská univerzita v Trnave v súlade s osobitnými predpismi sú:

- a) diplom o špecializácii, v súlade s nariadením vlády,
- b) dodatok k diplomu v súlade so zákonom o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti. Dodatok obsahuje informáciu o obsahu a rozsahu štúdia a používaní profesijného titulu, ak sa tento v špecializačnom štúdiu udeľuje.

(2) Odovzdávanie dokladov o špecializácii sa uskutočňuje v určenom termíne na fakulte.

(3) TU FZSP vedie zoznam vydaných diplomov o špecializácii, a to podľa dátumu ich vydania.

Čl. 10

Úhrada za špecializačné štúdium

(1) Na úhrady a poplatky spojené so špecializačným štúdiom sa vzťahujú osobitné vnútorné predpisy fakulty, vydávané dekanom.

(2) Výšku úhrady za špecializačné štúdium môže v odôvodnených prípadoch znížiť dekan a to na základe písomnej žiadosti účastníka, ku ktorej sa vyjadruje špecializačného štúdia garant.

Čl. 11

Zmena vzdelávacej ustanovizne a zmena študijného odboru

(1) Účastník špecializačného štúdia môže zmeniť vzdelávaciu ustanovizeň a to na základe žiadosti o vyradenie z evidencie účastníkov štúdia podpísanej navrhovateľom vzdelávania. Súhlas fakulty so zmenou vzdelávacej ustanovizne je viazaný na splnenie všetkých záväzkov účastníka špecializačného štúdia voči fakulte.

(2) Zdravotnícky pracovník zaradený do špecializačného štúdia v odbore inou vzdelávacou ustanovizňou, ktorý má záujem pokračovať v špecializačnom štúdiu v odbore na fakulte si podá žiadosť o zaradenie do špecializačného štúdia. Povinnou prílohou žiadosti je kópia vyradenia z evidencie účastníkov špecializačného štúdia na pôvodnej vzdelávacej ustanovizni, index odbornosti, úradne overené kópie VŠ diplomu, diplomov o získaných špecializáciách a kópie certifikátov.

(3) Pre prijatie na špecializačné štúdium je potrebný súhlas garanta a dekana. Garant započíta zdravotníckemu pracovníkovi rozsah a obsah absolvovaného špecializačného štúdia v príslušnom špecializačnom odbore alebo certifikovanej pracovnej činnosti, a určí obsah a rozsah štúdia, ktoré si má zdravotnícky pracovník dokončiť v súlade s akreditovaným špecializačným študijným programom alebo certifikovanou pracovnou činnosťou.

Čl. 12

Prerušenie a ukončenie špecializačného štúdia

(1) Špecializačné štúdium je možné prerušiť na základe písomnej žiadosti účastníka špecializačného štúdia. O prerušení špecializačného štúdia rozhodne garant.

- (2) Okrem riadneho skončenia špecializačného štúdia sa špecializačné štúdium skončí:
- a) zanechaním štúdia,
 - b) vylúčením zo špecializačného štúdia v dôsledku nesplnenia požiadaviek, ktoré vyplývajú z programu špecializačného odboru,
 - c) vylúčením zo štúdia na základe porušenia ustanovení tohto študijného poriadku,
 - d) smrťou študenta.

TRETIA ČASŤ
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 13

Tento vnútorný predpis nadobúda účinnosť dňom schválenia Kolégiom dekana fakulty.

v Trnave dňa 28.06.2017

prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc., v. r.
dekan TU FZaSP v Trnave

**Príloha 1 k študijnému poriadku pre MPH špecializačné štúdium, ďalšie vzdelávanie
zdravotníckych pracovníkov**

**TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE**

NÁZOV PRÁCE

Špecializačná práca

rok

meno

TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE

NÁZOV PRÁCE

Špecializačná práca

Špecializačný študijný program:

Master of Public Health

Školiace pracovisko:

**Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce, Katedra
verejného zdravotníctva**

Vedúci práce:

Trnava rok

Meno Priezvisko

Predloženie témy špecializačnej práce

Meno a priezvisko študenta:

Ročník:

Špecializačný študijný program: Master of Public Health

Názov témy

Hlavné tézy práce:

Dátum:

Vyjadrenie a schválenie garantom :

Čestné prehlásenie

Podpísaná, Meno Priezvisko, týmto čestne prehlasujem, že som predkladanú špecializačnú prácu s názvom „Názov práce“ vypracovala samostatne s použitím uvedených literárnych zdrojov.

Som si vedomá zákonných dôsledkov v prípade, ak hore uvedené údaje nie sú pravdivé.

V Trnave

.....

podpis

ABSTRAKT

PRIEZVISKO, Meno: Názov práce. [Špecializačná práca]. Trnavská univerzita v Trnave. Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce; Katedra verejného zdravotníctva. Špecializačný študijný program: Master of Public Health. Trnava: FZaSP, 20.., 00 s.

Úvod:

Ciele práce:

Metodika práce:

Výsledky:

Záver:

Kľúčové slová:

SUMMARY

PRIEZVISKO, Meno: Názov práce AJ. [Špecializačná práca]. Trnava University in Trnava. Faculty of Health Sciences and Social Work, Department of Public Health. Master of PublicHealthTrnava: FZaSP, 20., .. p.

Introduction:

Objectives:

Methods:

Results:

Conclusion:

Key words:

Príloha 2 k študijnému poriadku pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov



**Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce
Trnavskej univerzity v Trnave**
Univerzitné námestie 1, 918 43 Trnava



Prihláška na špecializačnú skúšku

V špecializačnom odbore

Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve

Master of PublicHealth

Meno, priezvisko, titul:.....

Rodné priezvisko:.....

Dátum narodenia:Miesto narodenia:.....

Rodné číslo:.....Národnosť:.....Štátna príslušnosť:.....

Adresa bydliska (PSČ):

.....

Kontakt (č. telefónu, email):.....

Pracovné zaradenie:.....

Absolvoval VŠ:.....

V študijnom odbore:.....

Dátum ukončenia VŠ:.....

Dátum zaradenia do špecializačného odboru MPH:.....

Akademický rok začiatku špecializačného štúdia MPH:.....

Názov špecializačnej práce:.....

.....

V súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z., **súhlasím** so spracovaním mojich osobných údajov v informačnom v systéme Trnavskej univerzity v Trnave za účelom a v rozsahu potrebnom k spracovaniu osobných údajov.

Dátum:.....

Podpis uchádzača

Prílohy- špecializačná práca (2x pevná väzba, 1x CD)