



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE

Rada pre vnútorné hodnotenie kvality
vysokoškolského vzdelávania TU v Trnave

Priebežná hodnotiaci správa študijného programu

16831 Sociálna práca

uskutočňovaného na Fakulte zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave
za akademický rok 2022/23*

(Formulár pre osoby zodpovedné za ŠP)

*Pravidelná priebežná hodnotiaci správa o uskutočňovaní študijného programu (ŠP) sa spracúva v zmysle vnútorného predpisu č. 17/2021 Pravidlá tvorby, úpravy, schvaľovania a hodnotenia kvality študijných programov Trnavskej univerzity v Trnave vrátane jeho dodatku č.1 evidovaného pod č. 29/2022

jedenkrát ročne k 31.marcu kalendárneho roka vždy za predchádzajúci akademický rok ako súčasť (príloha) periodickej hodnotiacej správy fakulty, na ktorej sa program uskutočňuje.

Správu vypracúva osoba zodpovedná za študijný program.

OBSAH

- I. ČASŤ Identifikačné údaje
II. ČASŤ Hodnotiaci správa ŠP od ad hoc odborej pracovnej skupiny RVHK TU – stručné zhrnutie a analýza záverov vyplývajúcich z ostatného hodnotenia radou RVHK TU **
III. ČASŤ Zhodnotenie ŠP, zahrňujúce zhodnotenie študijných výsledkov študentov, výsledkov ankiety, podnetov študentov, spolupráce s praxou a ďalších výsledkov vplyvajúcich na kvalitu poskytovaného ŠP
IV. ČASŤ Zistené nedostatky a návrhy na ich odstránenie podľa záverov hodnotiacej správy ŠP pracovnej skupiny RVHK, výsledkov ankiety, podnetov študentov, a ďalších uvedených v časti III.
V. ČASŤ Návrhy na zlepšenie, prípadne úpravu ŠP
VI. ČASŤ Plán činnosti na nasledujúce obdobie (AR)
Prílohy Aktualizované VTC učiteľov zabezpečujúcich profilové študijné predmety programu za daný akademický rok

** Ostatná správa - zverejnená na webovej stránke <https://www.truni.sk/kvalita/rada-rvhk#Hodnotiace%20spravy%20-schvalenie%20%C5%A0P> alebo na Centrálnom úložisku vnútorného systému

I. ČASŤ

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	
Kód	16831
Názov študijného programu	Sociálna práca
Stupeň	II.
Študijný odbor	Sociálna práca
Fakulta	Zdravotníctva a sociálnej práce
Akademický rok za ktorý sa správa predkladá	2022/2023
Dátum posledného schválenia ŠP akreditačnou agentúrou, resp. radou RVHK	17.5.2022
Odkaz na ostatné schválenie ŠP radou RVHK	Uviest odkaz zo stránky: https://www.truni.sk/kvalita/rada-rvhk#Uznesenia%20RVHK
Osoba zodpovedná za ŠP (meno, priezvisko, tituly) a za vypracovanie správy	Eva Mydlíková, prof. PhDr., PhD.
Dátum vypracovania správy a podpis osoby zodpovednej za ŠP	15.3.2024

II. ČASŤ

II. HODNOTIACA SPRÁVA ŠP OD AD HOC ODBOROVEJ PRACOVNEJ SKUPINY RVHK**

II.A Odkaz na ostatnú hodnotiacu správu od RVHK (Uviest' konkrétny odkaz zo stránky:
<https://www.truni.sk/kvalita/rada-rvhk#Hodnotiace%20spravy%20-schvalenie%20%C5%A0P>)

II.B Stručné zhrnutie a analýza výsledkov ostatného hodnotenia radou RVHK (zhodnotenie úplného plnenia/čiastočného plnenia/neplnenia štandardov SAAVŠ pre študijný program)

Vyhodnotenie úrovne plnenia štandardov: 2 (návrh na úpravu ŠP), štandardu 3 (schvaľovanie ŠP), štandardu 4 (Vyučovanie) , 5 (prijímacie konanie) , 6 (učitelia) , 8 (zdroje) , 9 (zhromažďovanie informácií) , 10 (zverejňovania informácií), 11 (Priebežné monitorovanie) boli na úrovni **A**, teda schválené bez pripomienok. Vypočítaná úroveň Štandardu 7 (tvorivá činnosť) je **4,28 (A+)**
Výsledný výrok: Posudzovaný študijný program je v súlade so Štandardmi pre študijný program SAAVŠ.

** Ostatná správa - zverejnená na webovej stránke <https://www.truni.sk/kvalita/rada-rvhk#Hodnotiace%20spravy%20-schvalenie%20%C5%A0P> alebo na Centrálnom úložisku vnútorného systému

III. ČASŤ

III. ZHODNOTENIE ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU ZA DANÝ AKADEMICKÝ ROK

III.A Kvalitatívne (textové) zhodnotenie výsledkov vysokoškolského vzdelávania* , vrátane študijných výsledkov študentov, výsledkov ankiet, podnetov študentov, spolupráce s praxou a ďalších.**

Magisterské štúdium nadväzuje na ponúkané dva bakalárske ŠP : Sociálna práca a Rozvoj dieťaťa a štúdium rodiny, takže sa spoločne vyučuje 11 povinných **predmetov** „spoločného základu“ , ku ktorým si študenti prostredníctvom výberu celej vetvy 19 povinne voliteľných predmetov zvolia jednu z 2 špecializácií: Riadenie a organizácia sociálnych služieb a Štúdium rodiny. Z analýzy záverečných hodnotení jednotlivých predmetov v MAISE vyplýva, že celkový študijný priemer za AR 2022/23 v povinných predmetoch je 1,5, u povinne voliteľných 1,24 a u profilových predmetov je to 1,53. Rozptyl jednotlivých priemerných hodnotení predmetov je od 1,0 po 2,6. Dva predmety si už druhý rok nevybral žiadny študent a je na zváženie ich stiahnuť z ponuky.

V **Ankete hodnotenia** študenti za ZS hodnotili 10 predmetov Mgr štúdia s 26% návratnosťou a všetky hodnotenia boli pozitívne. V LS dávali študenti Mgr štúdia spätnú väzbu na 8 predmetov, s priemernou návratnosťou 16% (aj napriek niekoľkonásobným prosbám a urgenciám) - všetky hodnotenia boli formulované veľmi pozitívne. Na základe opakovaných pripomienok študentov sme neformálne rozdelili predmet Sociálna prevencia a poradenstvo, kde poradenskú časť sme realizovali prostredníctvom výcviku odborných zručností, čo sa veľmi osvedčilo a prevenciu v pravidelnej týždňovej výučbe formou prednášok a seminárov. V budúcom roku 2024/25 by sa mal aj formálne predmet kvôli rozsiahlosti rozdeliť na dva. Predmet *Riadenie a organizácia ľudských zdrojov*, ktorý obsahovo patrí do Mgr štúdia, nebol formálne presunutý do Mgr štúdia (čakáme na rozhodnutie SAAVS) , musíme tak urobiť od AR 2024/25. V predmete *Vedenie prípadu* sme zaznamenali isté ťažkosti - predmet je chronologicky zle zaradený do ZS, hoci logicky by mu mali predchádzať predmety *Diagnostika a posudzovanie v SP* a *Formy a metódy práce s rodinou*, ktoré sú však v OŠP zaradené až v letnom semestri. Z hodnotenia študentov vyplynulo, že potrebujú konkrétny študijný materiál k predmetom *Klinická SP* a *Implikácie teoretických konceptov v SP* (Anketa nájdí na <https://fzsp.truni.sk/studenti-dotazniky-spokojnosti>).

Štátne záverečné skúšky sme už tretíkrát vykonávali formou rozsiahlej odbornej diskusie k téme záverečnej práce. Obhajoba záverečnej práce a odborná diskusia, vedená v kontexte 5 tematických „vedomostných“ okruhov fixovaných na tému záverečnej práce, trvala na 1 študenta približne 1 hodinu a viac a výsledky odrážali vyššiu náročnosť na takýto spôsob ukončenia štúdia. Zároveň sme identifikovali študentov, ktorí s vysokou pravdepodobnosťou nepracovali samostatne na vypracovaní diplomovej práce a museli opakovane absolvovať štátnu skúšku.

V AR 2023/24 sa nám prihlásili všetci študenti len do **dennej kombinovanej formy** štúdia, čomu sme prispôbili aj rozvrh (koncentrované do piatkov a sobôt), posilnili sme systém zadaní v MOODLE a otvorili širšie možnosti individuálnych aj skupinových konzultácií prostredníctvom MS Teams.

Fakultného aj celoslovenského kola **ŠVOUČ** sa zúčastnila jedna študentka. Zvolali sme **Radu zamestnávateľov**, ale až v januári 2024 v čase konania Dňa otvorených dverí. Prišlo však menej zástupcov (chrípkové ochorenie) praxových pracovísk ako po minulé roky. Poskytli sme si spätnú väzbu a vzájomné požiadavky na výkon praxe našich študentov. Účasť na skúšaní predmetu *Fundraising a marketing* si riaditeľka praxového pracoviska, ako aj pedagogička predmetu chválili ako veľmi prospešné. Spoločne so zamestnávateľmi sme upravili hodnotiaci hárok študentovej odbornej praxe nájdí na :<https://forms.gle/Qs8iEeAKmwzix87s8>.

III.B Kvantitatívne zhodnotenie podľa kľúčových indikatívnych ukazovateľov (KPI) a doplňujúcich indikatívnych ukazovateľov v zmysle [smernice č. 3/2022 „Indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality na Trnavskej univerzite v Trnave“](#)

a) štyri kľúčové indikatívne ukazovatele (KIUK), ktoré majú stanovenú úroveň merania „študijný program“; sú to tieto:

- *I.D.1b Záujem o štúdium – „attractivity rate“ je 96,15%*
- *I.D.2a Efektivita štúdia – „drop-out rate“ je 29,63%*
- *I.D.2b Efektivita štúdia – „success rate“ je 83,33%*
- *II.C.1 Ukazovateľ kvality výskumnej činnosti 3,34 / A*

Ukazovateľ „*attractivity rate*“ (počet študentov zapísaných na štúdium študijných programov v dennej forme štúdia z celkového počtu prihlášok študentov prijatých na štúdium študijných programov v dennej forme štúdia) za rok 2023 bol 96,15%, čo hodnotíme ako dobrý výsledok.

Ukazovateľ „*drop-out rate*“ (podiel študentov v dennej forme štúdia, ktorí skončili štúdium počas prvého roku štúdia alebo po prvom roku štúdia zo všetkých zapísaných študentov v dennej forme štúdia) je pomerne vysoký. V posledných dvoch rokoch máme študentov Mgr ŠP len vo forme denného kombinovaného štúdia. To znamená, že od študentov sa očakáva okrem účasti na prezenčnej výučbe aj systém zadaní, individuálnych a skupinových konzultácií v systémoch Ms Teams a Moodle. Napriek upozorneniam pri zápise, mnohí študenti mali nereálne očakávania a predpokladali, že pôjde o pseudo-externú formu štúdia formou skrátených prezenčných víkendových stretnutí a všetky úlohy počas semestra považovali za zaťažujúce. Druhú podskupinu tvorili študentky, ktoré otehotneli a prerušili štúdium.

Ukazovateľ „*success rate*“ meria podiel študentov v dennej forme štúdia, ktorí skončili štúdium v štandardnej dĺžke štúdia z počtu všetkých zapísaných študentov v dennej forme štúdia tvorí 83,33% z príslušnej kohorty. Denné kombinované štúdium navštevujú väčšinou brigádnicky zamestnaní, na materskej dovolenke, takže tých takmer 16% študentov, ktorí neukončili štúdium v štandardnej dĺžke tvoria práve tí, ktorí kvôli iným dôvodom (materské, pracovné, ochorenie) nemohli ukončiť štúdium včas.

II. C.1 Ukazovateľ meria kvalitu osôb zodpovedných za študijný program. Menovite: Dobríková (4,33/A+), Mydlíková (3,5/A), Slaná (2,62/A-), Slaný (2,67/A-) a Botek (3,6/A).

b) doplňujúce indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality týkajúce sa vzdelávania v študijných programoch – podľa vlastného zváženia na základe špecifik študijného programu

Pri zhodnotení ŠP je vhodné uvádzať odkazy na relevantné dôkazy a ďalšie dokumenty (zápisnice zo zasadnutí katedry, vyhodnotenia predmetových ankiet, vyhodnotenia názorov zamestnávateľov a iných zainteresovaných strán, záverečné práce študentov – ocenené záverečné práce s problémovým, konkrétnym zadaním a pod.)

Na základe pravidelných stretávaní sa katedry so zástupcami praxe v sekcii Aktuality je informácia z predposledného a posledného stretnutia na <https://fzsp.truni.sk/kategoria/katedra-socialnej-prace>. Materiály k realizácii Odbornej praxe a supervízie sa nájdú na <https://fzsp.truni.sk/studijne-informacie-sp>, kde sme zverejnili aktualizované podmienky výkonu odbornej praxe a individuálnej supervízie. Zo stretnutia vyplynula požiadavka na inováciu *Záznamov z praxe a Hodnotenie študenta na praxi* (tamtiež), na ktorých bude kolektív katedry v spolupráci so zástupcami praxe spolupracovať.

Zasadnutie Spoločnej programovej rady sa konalo dňa 13.3.2023, na ktorej bola príbežná správa schválená (nájdí na

***Pozn. Výstup vzdelávania (myslí sa „výsledok vysokoškolského vzdelávania“ v terminológii zákona o zabezpečovaní kvality [§ 3 ods. 3 písm. a), bod 4], resp. „výsledok vzdelávania“ v terminológii Vyhlášky MŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia) je **podrobná charakteristika, čo vzdelávajúca sa osoba vie, chápe a je schopná vykonať pri ukončení procesu vzdelávania tak, aby boli naplnené jednotlivé vzdelávacie ciele študijného programu**. Výstup vzdelávania je stanovený pevne a miera jeho plnenia je merateľná a verifikovateľná. Výstupy vzdelávania sa určujú pre študijný program ako celok, ako aj pre jeho časti a jednotlivé študijné predmety. (pozri napr. materiály z [podujatia SAAVŠ k profilu absolventa, cieľom a výstupom vzdelávania](#)). Podstatou hodnotenia výsledkov vysokoškolského vzdelávania z hľadiska úrovne študijného programu, je to, že výsledky/výstupy vzdelávania sú hodnotené s ohľadom na ciele/zameranie študijného programu a modulov ŠP s dôrazom na prepojenie s požiadavkami trhu práce – dôležité je teda splnenie profilu absolventa, skladba predmetov ŠP (profilové, ostatné), koncepcia štátnej skúšky a záverečných prác.

IV. ČASŤ

ZISTENÉ NEDOSTATKY A NÁVRHY NA ICH ODSTRÁNENIE

Zistené nedostatky a návrhy na ich odstránenie podľa záverov hodnotiacej správy ŠP pracovnej skupiny RVHK, výsledkov ankiét, podnetov študentov, a ďalších uvedených v časti III.

Neboli zistené nedostatky závažného charakteru.

V. ČASŤ

NÁVRHY NA ZLEPŠENIE, PRÍPADNE ÚPRAVU ŠP

Návrhy na zlepšenie, prípadne úpravu ŠP. Odporúča sa uviesť ako sa výsledky vyhodnotenia spätnej väzby od zainteresovaných strán premietajú do prijímania opatrení na zlepšenie.

- 1) Rozdeliť predmet SPM02 *Sociálna prevencia a poradenstvo* (Povinný, 6 kreditov) , na 2 samostatné predmety a poradenstvo vyučovať výcvikovou formou;
- 2) Predmet SPB41 *Riadenie ľudských zdrojov* (povinný, 4 kredity) presunúť z ponuky na Bc SP do Mgr štúdia ako povinne voliteľný predmet, pretože patrí na Mgr úroveň do špecializácie Riadenie a organizácia sociálnych služieb;
- 3) Predmet SPM07 *Vedenie prípadu* (povinne voliteľný, 5 kreditov) obsahovo nadväzuje na predmety Diagnostika a posudzovanie a Formy a metódy SP s rodinou takže logicky by tieto predmety mali byť odučené najprv. Je teda potrebné Predmet Vedenie prípadu posunúť zo ZS na LS, aby tak nadväzoval na Diagnostiku a Formy a metódy;
- 4) Predmety SPM14 *Diagnostika a posudzovanie*, (povinne voliteľný ,5 kreditov) a SPM15 *Formy a metódy SP s rodinou* (povinne voliteľný, 5 kreditov) obsahom patria pred predmet Vedenie prípadu a musia sa presunúť z LS do ZS;
- 5) Oba predmety *Diagnostika aj Formy a metódy* navrhujeme zlúčiť do jedného s navýšením hodinovej dotácie aj kreditovej dotácie.
- 6) Nie veľmi pozitívne vnímaný predmet SPM22 *Asistencia v inkluzívnom vzdelávaní* bude stiahnutá z ponuky predmetov na Mgr stupni.
- 7) S vyučujúcimi predmetov SPM08 *Klinická SP* a SPM01 *Implikácie teoretických konceptov SP* prebrať možnosti napísania skrípt alebo učebnice.
- 8) Pri predmete SPM17 *Výskum III* navrhnuť zvýšenú hodinovú dotáciu.

VI. ČASŤ

PLÁN ČINNOSTI NA NASLEDUJÚCE OBDOBIE (AR)

Všetkých 8 plánovaných zmien pripraviť tak, aby boli v inovovanej podobe v predmetovej ponuke na zápis študentov pre AR 2024/25.

Prílohy:

1. Aktualizované VTC učiteľov zabezpečujúcich profilové študijné predmety programu za daný akademický rok

VTC 1-5 Botek

VTC 1-5 Dobrikova

VTC 1-5 Mydlikova

VTC 1-5 Slana

VTC 1-5 Slany



TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE

Rada pre vnútorné hodnotenie kvality
vysokoškolského vzdelávania TU v Trnave

Evidenčný list - Priebežná hodnotiaci správa študijného programu

Sociálna práca

uskutočňovaného na Fakulte zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave
za akademický rok 2022/23*

*Pravidelná priebežná hodnotiaci správa o uskutočňovaní študijného programu (skr. „ŠP“) sa spracúva jedenkrát ročne
k 31.marcu kalendárneho roka vždy za predchádzajúci akademický rok
ako súčasť (príloha) **periodickej hodnotiacej správy fakulty**, na ktorej sa program uskutočňuje.
Správu vypracúva osoba zodpovedná za študijný program.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	
Kód	16831
Názov študijného programu	Sociálna práca
Stupeň	II.
Študijný odbor	Sociálna práca
Fakulta	Zdravotníctva a sociálnej práce
Akademický rok za ktorý sa správa predkladá	2022/23
Dátum posledného schválenia ŠP akreditačnou agentúrou / radou RVHK	17,5.2022
Osoba zodpovedná za ŠP (meno, priezvisko, tituly) a za vypracovanie správy	Prof.PhDr. Eva Mydlíková, PhD.
Dátum (vypracovania správy) a podpis osoby zodpovednej za ŠP	9.3.2024
Personálne zloženie Spoločnej programovej rady ŠP (odborovej rady pri programoch III. stupňa)	prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc. doc. PhDr. Miriam Slaná, PhD. doc. PhDr. Ondrej Botek, PhD. F.R.S.A prof. PhDr. Patricia Dobríková, PhD et PhD. doc. PhDr. Martina Žáková, PhD. zástupca štud. Beata Kvaková zástupca štud. Barbora Perďochová zástupca štud. Bc Lucia Šimková Zástupca zamestn. Mgr. Janka Žišková Zástupca zamestn. Mgr. Anka Menkynová
Dátum prerokovania správy programovou radou ŠP (odborovou radou pri programoch III. stupňa)	13.3.2024
Odkaz (link) na zápisnicu z prerokovania správy programovou radou ŠP, resp. odborovou radou pri programoch III. stupňa (úložisko)	ZZSPR SP Mgr.docx
Vyjadrenie programovej rady ŠP (odborovej rady pri programoch III. stupňa)	Správa je odporúčaná na predloženie dekanovi fakulty.
Doručenie správy dekanovi fakulty (dátum)	
Zaslanie žiadosti dekana o zaradenie ŠP na priebežné hodnotenie v rade RVHK (dátum a podpis dekana) rektorovi univerzity	
Doručenie žiadosti dekana o zaradenie ŠP na priebežné hodnotenie rade RVHK (dátum) rektorovi univerzity	
Zaslanie žiadosti rektora o zaradenie ŠP na priebežné hodnotenie predsedovi RVHK (dátum a podpis rektora)	
Rozhodnutie RVHK /nehodiace sa prečiarknúť/	Hodnotiaci správa ŠP schválená / Hodnotiaci správa ŠP schválená s pripomienkami /

	Hodnotiaca správa neschválená.
<i>Dátum a podpis predsedu RVHK TU</i>	