

## **Príkaz rektora TU č. 6/2021**

k dočasným opatreniam pre vstup osôb na pracoviská a do iných priestorov Trnavskej univerzity v Trnave počas trvania pandémie COVID-19

V rámci akademického roku 2021/2022

### **prikazujem**

s účinnosťou od **29. novembra 2021** plniť dočasné opatrenia pre vstup osôb na pracoviská a do iných priestorov Trnavskej univerzity v Trnave a postupovať v zmysle aktuálne platnej vyhlášky ÚVZ SR č. 264/2021, ktorou sa z dôvodu ochrany verejného zdravia nariaďuje dočasné opatrenie pre vstup zamestnancov na pracovisko zamestnávateľa;

#### **Čl. I. Dočasné opatrenia pre vstup**

- a) Na Trnavskej univerzite v Trnave sa podmieňuje vstup na pracoviská a do iných priestorov zamestnávateľa len zamestnancom, študentom a iným osobám v režime očkovaný, testovaný, alebo prekonal ochorenie COVID-19 (ďalej len „OTP“).
- b) Za účelom dodržania režimu OTP podľa písm. a) tohto článku sa vykonávajú pravidelné kontroly pri vstupe do budov univerzity tak, aby bola splnená podmienka vstupu len zamestnanca, študenta alebo inej osoby v režime OTP.
- c) Zákaz podľa písm. a) tohto článku sa nevzťahuje na osobu, ktorá na pracovisku alebo v iných priestoroch zamestnávateľa neprichádza do kontaktu s inou osobou.

#### **Čl. II. Podmienky režimu OTP**

- a) Za zamestnanca alebo osobu vykonávajúcu prácu na základe iného zmluvného vzťahu v režime OTP sa považuje:
  - i. osoba kompletne očkovaná,
  - ii. osoba, ktorá prekonal ochorenie COVID-19 v období pred nie viac ako 180 dňami,
  - iii. osoba, ktorá je schopná sa preukázať negatívnym výsledkom testu na ochorenie COVID-19 (napr. RT-PCR test, LAMP test, antigénový test, nazálny test), nie starším ako 7 dní od odberu.
- b) Za kompletne očkovanú osobu sa považuje:
  - i. osoba najmenej 14 dní po aplikácii druhej dávky očkovacej látky proti ochoreniu COVID-19 s dvojdávkovou schémou, avšak nie viac ako jeden rok po aplikácii poslednej dávky,
  - ii. osoba najmenej 21 dní po aplikácii prvej dávky očkovacej látky proti ochoreniu COVID-19 s jednodávkovou schémou, avšak nie viac ako jeden rok po aplikácii poslednej dávky, alebo
  - iii. osoba najmenej 14 dní po aplikácii prvej dávky očkovacej látky proti ochoreniu COVID-19, ak bola prvá dávka očkovania proti ochoreniu COVID-19 podaná v intervale do 180 dní od prekonania ochorenia COVID-19, avšak nie viac ako jeden rok po aplikácii poslednej dávky.

- c) Osobou, ktorá prekonala ochorenie COVID-19 v období pred nie viac ako 180 dňami sa rozumie osoba, ktorá vie uvedenú skutočnosť preukázať na základe potvrdenia o pozitívnom výsledku RT-PCR testu.
- d) Povinnosť preukázať sa potvrdením o očkovaní proti ochoreniu COVID-19, potvrdením o negatívnom výsledku testu na ochorenie COVID-19 alebo potvrdením o prekonaní ochorenia COVID-19, je možné nahradiť digitálnym COVID preukazom EÚ, ak je vydaný; v opačnom prípade je potrebné tieto skutočnosti preukazovať dokladom, z ktorého je určiteľná identita preukazujúcej sa osoby.

### Čl. III. Testy a testovanie zamestnancov

- a) Pre vstup zamestnancov a tretích osôb, ktoré nespĺňajú charakteristiku plne zaočkovanej osoby a osoby po prekonaní ochorenia COVID-19, je podmienkou vstupu povinnosť preukázať sa negatívnym výsledkom testu na ochorenie COVID-19 (napr. RT-PCR test, LAMP test, antigénový test, nazálny test) nie starším ako 7 dní od odberu.
- b) Testovanie, je možné vykonať na náklady zamestnanca a na náklady zamestnávateľa. Výkon testovania na náklady zamestnávateľa bude upravený samostatným interným predpisom.

### Čl. IV. Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

#### **S platnosťou od 29. novembra 2021 ukladám:**

- a) Zabezpečiť kontrolu príslušných potvrdení u osôb vstupujúcich do budov univerzity ktorými sú zamestnanci, študenti a iné osoby povinní preukazovať niektorú zo skutočností uvedených v čl. I. a v súlade s čl. II. tohto príkazu.  
*zodpovednosť: dekaní fakúlt, kvestorka univerzity, riaditeľ ŠD*
- b) Umožniť zamestnancom vykonávať prácu v kombinovanom režime práca na pracovisku a práca z domácnosti, a to s prevahou výkonu práce z domácnosti; príp. výhradne práce z domácnosti. Druh pracovného režimu v týždni dohodnúť so zamestnancami v zmysle platných ustanovení zákonníka práce, a to v prípade práce na pracovisku pre zamestnancov v režime OP a v prípade prevahy výkonu práce z domácnosti a výhradne práce z domácnosti pre zamestnancov v režime T.  
*zodpovednosť: dekaní fakúlt, kvestorka univerzity, riaditeľ ŠD, referenti personálnych oddelení*
- c) Umiestniť na vstupoch do budov univerzity, priestorov knižníc a priestorov spoločného stravovania viditeľné oznamy o vstupe osôb len v režime OTP  
*zodpovednosť: dekaní fakúlt, kvestorka univerzity, riaditeľ ŠD, riaditeľka UK, vedúca ŠJ*

Tento príkaz nadobúda účinnosť dňom 29.11.2021.

V Trnave: 29.11.2021

prof. PaedDr. René Bílik, CSc.  
rektor Trnavskej univerzity v Trnave