

Rokovací poriadok

Vedeckej rady Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave

PRVÁ ČASŤ

Postavenie a úlohy Vedeckej rady Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce TU

Čl. 1

(1) Postavenie a úlohy Vedeckej rady Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity (ďalej len „vedecká rada“) upravuje § 29 a 30 zákona č. 131/2002 Zb. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“); vyhlášky č. 6/2005 Z. z. o habilitáciách docentov, vymenúvaní profesorov a Štatút Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave.

(2) Vedecká rada

- a) schvaľuje perspektívny program rozvoja pedagogickej, vedeckej a výskumnej činnosti na Fakulte zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „fakulta“),
- b) prerokúva a hodnotí úroveň vedeckej a výskumnej činnosti a doktorandského štúdia na fakulte,
- c) prerokúva a hodnotí úroveň vzdelávacej činnosti fakulty,
- d) schvaľuje kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovania profesorov
- e1) prerokúva a schvaľuje návrhy na začatie habilitačných a inauguračných konaní (hlasuje sa aklamačne)
- e2) prerokúva a schvaľuje udelenie titulu docent (hlasuje sa tajne)
- e3) prerokúva a schvaľuje udelenie titulu profesor (hlasuje sa tajne)
- e4) schvaľuje návrhy komisií na udelenie vedecko-akademickej hodnosti „PhD.“ (hlasuje sa aklamačne)
- f) schvaľuje návrhy vedenia fakulty na zriadenie doktorandského štúdia v príslušnom vednom odbore (hlasuje sa aklamačne)
- g) prerokúva schvaľuje návrhy členov vedeckej rady udeliť významným tuzemským a zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (skratka „Dr.h.c.“) (hlasuje sa tajne)
- h) prerokúva a schvaľuje návrhy vymenúvacích komisií na priznanie vedecko-pedagogického titulu „hostujúci profesor“ významným odborníkom počas ich pracovného pôsobenia na fakulte (hlasuje sa tajne)

- ch) prerokúva a schvaľuje návrhy kolégia dekana a členov vedeckej rady na udelenie medailí fakulty a univerzity významným tuzemským a zahraničným osobnostiam, ktoré sa významne zaslúžili o rozvoj fakulty (hlasuje sa tajne)
- i) prerokúva obsah, formy a zameranie spolupráce fakulty s inými vysokými školami a vedecko-výskumnými inštitúciami v tuzemsku a v zahraničí.
- j) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať pri štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte a školiteľov na doktorandské štúdium (hlasuje sa aklamačne)
- k) prerokúva a schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte (hlasuje sa aklamačne)
- l) prerokúva a schvaľuje konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte (hlasuje sa aklamačne)
- m) schvaľuje rokovací poriadok vedeckej rady fakulty (hlasuje sa aklamačne)
- n) prerokúva a schvaľuje návrhy kolégia dekana na udelenie titulu „emeritný profesor TU“ (hlasuje sa tajne)

DRUHÁ ČASŤ

Zloženie vedeckej rady

Čl. 2

(1) Počet riadnych členov vedeckej rady je maximálne štyridsaťpäť v súlade so štatútom fakulty. Predsedom vedeckej rady je dekan fakulty, ktorý menuje podpredsedu a tajomníka vedeckej rady.

(2) Delenie členov vedeckej rady: Členovia Vedeckej rady sa delia na:

- riadnych členov (interných a externých)
- čestných

Do kvóra sa počítajú hlasy riadnych členov Vedeckej rady (interných a externých)

(3) Práva členov vedeckej rady:

- Členovia Vedeckej rady hlasujú vo veciach, v ktorých sa vyžaduje uznesenie VR a vo veciach, podľa Zákona o VŠ
- Riadni a čestní členovia Vedeckej rady majú, okrem hlasovacieho práva, rovnaké práva na zasadaní VR

- (4) Členov vedeckej rady vymenúva dekan fakulty so súhlasom akademického senátu fakulty.
- (5) Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné a spravidla sa zhoduje s funkčným obdobím dekana fakulty.
- (6) Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu riadnych členov VR tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce fakulty.
- (7) Funkcia člena vedeckej rady je čestná a jej výkon je nezastupiteľný ani iným členom vedeckej rady.
- (8) V prípade prerušenia výkonu funkcie člena vedeckej rady na viac ako tri mesiace, dekan pozastaví alebo ukončí jeho členstvo vo vedeckej rade takisto urobí, ak člen neprejavuje záujem o činnosť vo vedeckej rade hlavne častou neúčast'ou na jej rokovaní.
- (9) Predseda vedeckej rady môže podľa potreby prizvať na zasadnutie vedeckej rady, alebo jej časti, ďalších učiteľov, vedeckých pracovníkov, odborníkov z praxe, prípadne študentov.

TRETIA ČASŤ

Zabezpečenie činnosti vedeckej rady

Čl. 3

- (1) Činnosť vedeckej rady sa riadi programom jednotlivých zasadnutí.
- (2) Návrh programu a činnosti vedeckej rady vypracováva podľa pokynov predsedu tajomník vedeckej rady, v spolupráci s prodekanmi fakulty a členmi kolégia dekana. Iný materiál na prerokovanie vo vedeckej rade musí byť doručený písomne tajomníkovi vedeckej rady najmenej 2 týždne pred termínom jej zasadnutia.
- (3) V prípade, že sa z technických alebo časových dôvodov nestihne prerokovať niektorý zo schválených bodov programu, predseda vedeckej rady dá aklamačne hlasovať o tom, či sa uvedený bod programu presunie na rokovanie nasledujúcej vedeckej rady
- (4) Výkon organizačno-administratívnych prác spojených s činnosťou vedeckej rady zabezpečuje tajomník vedeckej rady s referátom pre vedu a výskum.
- (5) Zasadnutia vedeckej rady sú verejné.
- (6) Kontrolu plnenia jednotlivých uznesení vykonáva predseda vedeckej rady, v jeho neprítomnosti podpredseda, resp. tajomník, na každom jej zasadnutí.

ŠTVRTÁ ČASŤ
Zasadnutia vedeckej rady
Čl. 4

- (1) Zasadnutia vedeckej rady sú buď riadne alebo mimoriadne.
- (2) Riadne zasadnutia vedeckej rady sa koná spravidla dva razy za semester a zvoláva ju predseda.
- (3) Mimoriadne zasadnutie vedeckej rady zvoláva jej predseda do troch dní, ak o to písomne požiadá tretina členov vedeckej rady s odôvodnením predmetu rokovania a dôvodu nevyhnutnosti. Takéto zasadnutie môže zvolať aj podpredseda vedeckej rady, ak to uzná za potrebné.
- (4) Na mimoriadnom zasadnutí vedeckej rady sa spravidla prerokováva vec, pre ktorú sa zasadnutie zvolalo; iné veci sa prerokovávajú len so súhlasom predsedu vedeckej rady.

Čl. 5

- (1) Každý riadny člen vedeckej rady je povinný zúčastniť sa na zasadnutí vedeckej rady na základe pozvánky s uvedením programu rokovania odoslanej najneskôr 10 dní pred jej konaním. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže člen vedeckej rady rokovania zúčastniť, je povinný včas sa ospravedlniť predsedovi vedeckej rady a súčasne svoje stanovisko môže k riešeným otázkam doručiť písomnou formou pred rokaním vedeckej rady.

Čl. 6

- (1) Zasadnutie vedeckej rady riadi predseda, v prípade nutnosti zastupuje ho podpredseda vedeckej rady.
- (2) Na začiatku zasadnutia vedeckej rady tajomník zisťuje schopnosť vedeckej rady uznášať sa a s výsledkom oboznámi predsedu a vedeckú radu. Dáva protokolovať prítomných a oznamuje mená ospravedlnených členov vedeckej rady.

Čl. 7

- (1) Po zistení, že vedecká rada je schopná sa uznášať tajomník oboznámi členov vedeckej rady s programom rokovania, vyzve o prípadnú zmenu v programe a jeho definitívne znenie dá predsedajúci následne schváliť aklamačne.
- (2) Predseda navrhne 2 skrutátorov pre regulérne zabezpečenie hlasovaní, ktorých vedecká rada schvaľuje aklamačne nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
- (3) Predsedajúci pristupuje k realizácii programu schváleného vedeckou radou na danom zasadnutí.
- (4) Predseda vedeckej rady vykoná kontrolu plnenia uznesení s predošlej vedeckej rady.
- (5) Predsedajúci vyhlasuje zasadnutie vedeckej rady za ukončené po vyčerpaní programu alebo po prijatí návrhu na ukončenie zasadnutia. Ak nie je program vedeckej rady prerokovaný z časových alebo iných závažných dôvodov, môže predsedajúci zasadnutie so súhlasom členov vedeckej rady prerušiť a určiť termín jeho pokračovania, respektíve neprerokovaný program preložiť na novú vedeckú radu.

Čl. 8

- (1) Prerokovanie vecí, vyžadujúcich uznesenie vedeckej rady, sa začína prednesením správy spravodajcom.
- (2) Po prednesení správy nasleduje rozprava, v ktorej predsedajúci udeľuje slovo členom vedeckej rady.
- (3) Ak bol prijatý návrh na ukončenie rozpravy, potom môžu hovoriť len tí členovia vedeckej rady, ktorí sa už predtým prihlásili a okrem nich spravodajca, ktorý má vždy posledné slovo.

Čl. 9

- (1) Vedecká rada je schopná uznášať sa vo veciach podľa § 30 ods. 1 písm. a)-k) Zákona o vysokých školách v znení neskorších predpisov a podľa čl. 1 ods. 2 písm. a)-n) tohto rokovacieho poriadku vedeckej rady, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej riadnych členov.

- (2) Ak niekto z riadnych členov vedeckej rady z nevyhnutného dôvodu musí opustiť zasadnutie pred jej ukončením, oznámi to vopred tajomníkovi vedeckej rady, ktorí zistí, či aj za týchto okolností sa bude vedecká rada schopná uznášať.
- (3) Na platné uznesenie vedeckej rady je vo veciach habilitácie a inaugurácie potrebná nadpolovičná väčšina všetkých riadnych členov Vedeckej rady.
- (4) Na ostatné platné uznesenia Vedeckej rady je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných riadnych členov Vedeckej rady.

Čl. 10

- (1) Riadni členovia vedeckej rady sú povinní zúčastniť sa hlasovania.
- (2) Hlasovanie sa uskutočňuje verejne alebo neverejne – tajne (výlučne v zasadacej sieni).
- (3) Pri rovnosti hlasov udelí predsedajúci ešte raz slovo spravodajcovi na krátke objasnenie veci, o ktorú ide, a potom sa hlasovanie zopakuje. Pri opätovnej rovnosti rozhoduje hlas predsedajúceho s výnimkou prípadov uvedených v čl. 9 ods. 3.
- (4) Tajne sa hlasuje vo veciach podľa § 30 ods. 1 písm. f), g) Zákona o vysokých školách a podľa čl. 1 ods. 2 písm. e3), e4), g), h), ch) a n) tohto rokovacieho poriadku Vedeckej rady.
- (5) Výsledok hlasovania oznámi predsedajúci ihneď na zasadnutí vedeckej rady.

Čl. 11

- (1) Každý člen vedeckej rady je vylúčený zo spravodajstva, prerokovania a hlasovania vo svojich osobných veciach alebo vo veciach osôb, ktoré sú s ním v príbuzenskom vzťahu v priamom rade a v pobočnom rade v druhom stupni (súrodenci). Tieto skutočnosti je povinný vopred oznámiť predsedovi vedeckej rady.
- (2) Predsedovi vedeckej rady je potrebné vopred oznámiť všetky iné okolnosti, ktoré by mohli ovplyvniť nestrannosť člena vedeckej rady. Predseda vedeckej rady buď sám dá súhlas, aby ten, koho sa to týka, zdržal sa účasti na rokovaní, alebo dá o tejto otázke rozhodnúť na zasadnutí vedeckej rady.

Čl. 12

- (1) Prijaté uznesenie možno zmeniť alebo odvolať novým hlasovaním na tom istom zasadnutí vedeckej rady, ak sa v priebehu rokovania vyskytli určité skutočnosti, ktoré spôsobia nutnosť jeho zmeny.
- (2) Na prijatie návrhu na zmenu alebo odvolanie uznesenia vykonaného hlasovaním na zasadnutí vedeckej rady alebo per rollam písomným hlasovaním (čl. 14) stačí súhlas väčšiny.

Čl. 13

- (1) O každom zasadnutí vedeckej rady sa spíše zápisnica, v ktorej musí byť uvedené:
 - a) deň a miesto zasadnutia,
 - b) zoznam prítomných, ospravedlnených a neprítomných členov vedeckej rady,
 - c) meno a priezvisko zapisovateľa,
 - d) veci prerokované v tom poradí ako sa preberali.
- (2) Pri každej veci sa uvedie rokovacie číslo, stručné označenie veci, spravodajca alebo navrhovateľ, doslovné znenie návrhu, návrhy odročovacie, pozmeňovacie a doplňovacie, podstatný záznam z rokovania o každom návrhu a výsledok hlasovania. Pri písomných návrhoch stačí iba odkaz na prílohovú časť originálu zápisnice.
- (3) Zápisnicu zo zasadnutia vedeckej rady spíše poverená pracovníčka úseku oddelenia vedy a výskumu fakulty, skontroluje správnosť a podpíše tajomník a doručí ju predsedovi vedeckej rady do troch pracovných dní na schválenie a podpis. Referát oddelenia vedy a výskumu doručí zápisnicu všetkým členom vedeckej rady.

PIATA ČASŤ

Písomné hlasovanie

Čl. 14

- (1) Písomné hlasovanie sa môže vykonať len vtedy, ak je návrh formulovaný tak, že možno naň odpovedať jednoznačne kladne alebo záporne. Na najbližšom zasadnutí vedeckej rady sa potom oznámi výsledok písomného hlasovania. Hlasovací lístok tu nahrádza zápis.
- (2) Ak člen vedeckej rady predloží návrh, aby sa hlasovanie odložilo na program zasadnutia vedeckej rady, musí sa tak urobiť a potom sa už písomne ďalej nehlasuje.
- (3) Pri písomnom hlasovaní stačí súhlas väčšiny riadnych členov vedeckej rady.

ŠIESTA ČASŤ

Náklady na činnosť vedeckej rady

Čl. 15

- (1) Cestovné náklady členov vedeckej rady, ktorí nie sú zamestnancami fakulty, hradí fakulta zo svojho rozpočtu.
- (2) Nevyhnutné náklady na činnosť vedeckej rady hradí zo svojho rozpočtu fakulta.

SIEDMA ČASŤ

Záverečné ustanovenia

Čl. 16

- (1) O doplnení a zmene rokovacieho poriadku vedeckej rady alebo o prijatí návrhu nového rokovacieho poriadku rokuje vedecká rada na návrh člena tejto rady. Na platné prijatie zmeny sa vyžaduje súhlas väčšiny riadnych členov vedeckej rady.
- (2) Zrušujú sa doterajšie rokovacie poriadky vedeckej rady fakulty.
- (3) Tento rokovací poriadok vedeckej rady fakulty bol prerokovaný a schválený vo vedeckej rade dňa 13.12.2000.

Doplnky a zmeny v rokovacom poriadku boli prerokované a schválené na zasadnutiach vedeckých rád dňa 4.07.2001, 13.05.2002, 17.12.2002, 16.04.2003, 9.02.2005, 2.04.2008, 2.6.2008 a písomnom hlasovaní 4.11.2012.

prof. RNDr. Vladimír BOŠÁK, CSc.
predseda vedeckej rady fakulty

doc. PhDr. Miriam SLANÁ, PhD.
tajomník vedeckej rady fakulty